

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 11 » октября 2023 г. № 1083

Об утверждении порядка обновления и
информационного наполнения
архитектурных форм «Аллея молодежи»

В целях реализации государственной молодежной политики, содействия социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, а также активному вовлечению молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь городского округа город Шарья, руководствуясь п. 34 ст. 7, ч. 2 ст. 33, ст. ст. 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок обновления и информационного наполнения архитектурных форм «Аллея молодежи» (приложение).
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
главы городского округа город Шарья

КОПИЯ ВЕРНА: ПОДЛИННИК
НАХОДИТСЯ В ДЕЛАХ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩИМ ОТДЕЛОМ
ЧЕТВЕРИКОВА Е. Ю.
«11» 10 2023.

Е.Н. Серяк

Порядок обновления и информационного наполнения
архитектурных форм «Аллея молодежи»

1. Общее.

1.1 Обновление информационного наполнения архитектурных форм «Аллея молодежи» проводится раз в три года начиная с 2024 г. в рамках приоритетных направлений деятельности администрации городского округа город Шарья по реализации государственной молодежной политики и является одной из форм поддержки одаренной молодежи.

1.2 Цель проведения мероприятия - содействие социальному, культурному, интеллектуальному, духовному развитию молодежи, популяризация молодежных инициатив.

1.3 Сбор информации о кандидатах конкурсного отбора осуществляет Комитет культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья.

1.4 Отбор восьми кандидатов для размещения о них информации на стендах осуществляет экспертный Совет, утвержденный постановлением администрации городского округа город Шарья.

1.5 Информационное сопровождение об участниках «Аллеи молодежи» осуществляет специалист по связям с общественностью МБУ «Служба заказчика».

2. Кандидаты. Порядок выдвижения на размещение.

2.1 Кандидатами для размещения могут являться учащиеся и педагоги общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования, профессиональных учебных заведений городского округа город Шарья, учреждений культуры, бизнес-сообщества, а также представители различных направлений деятельности в возрасте от 14 до 35 лет включительно на момент проведения отбора, проживающих на территории города Шарья.

2.2 Документы, подтверждающие достижения кандидата (характеристика, отражающая достижения за последние три года, заверенная руководителем) и фото (разрешение фотографии не менее 1500 пикселей) предоставляются до 10 марта года обновления информационного наполнения архитектурных форм «Аллея молодежи» начиная с 2024 г. в Комитет культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья по адресу ул. Октябрьская, д. 21, каб.14.

2.3 Не допускается повторное участие кандидатов, информация о которых ранее размещалась на архитектурных формах «Аллея молодежи».

2.4 Представленные документы рассматриваются экспертным Советом в течение 31 календарного дня с момента окончания подачи документов.

2.5 При рассмотрении документов учитывается:

2.5.1 Результаты участия в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях (призовые места);

2.5.2 Участие в общественно - значимой деятельности на территории городского округа город Шарья;

2.5.3 Высокие достижения в профессиональной деятельности на территории городского округа город Шарья.

3. Экспертный Совет.

3.1 Экспертный Совет определяет кандидатуры для размещения информации о них на информационных стендах архитектурных форм «Аллея молодежи» (далее - Совет).

3.2 Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1 Проводит экспертизу характеристики, подтверждающей достижения кандидата и отбор на размещение о них информации на архитектурных формах «Аллея молодежи»;

3.2.2 Определяет кандидатов для размещения о них информации на «Аллее молодежи», путем открытого голосования всех членов Совета;

3.2.3 Принимает решение об отказе на размещении информации о кандидате на «Алее молодежи», если:

а) документы представлены позже установленного срока;

б) низкий уровень достижения в профессиональной и учебной деятельности;

в) низкий уровень результата участия в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях.

3.2.4 Решение Совета оформляется протоколом. Подписывается председателем Совета;

3.2.5 Экспертный совет информирует организации и учреждения (кандидаты которых прошли отбор на размещение информации о них на архитектурных формах «Аллея молодежи») о дате проведения церемонии.

4. Сроки проведения мероприятия.

4.1 Первый этап – информационный, прием документов, подтверждающих достижения кандидата за последние три года (характеристика, заверенная подписью руководителя). Документы необходимо направить в адрес Комитета культуры туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья (г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 21, каб. 14) в период с 1 января по 10 марта.

4.2 Второй этап – отборочный, экспертный совет в период с 11 марта по 10 апреля определяет восемь кандидатов к размещению на информационные стенды архитектурных форм «Аллея молодежи» из общего числа участников.

4.3 Третий этап – изготовление в срок до 10 июня эскизов информационных стендов для размещения на архитектурных формах «Аллея молодежи».

4.4 Четвертый этап – замена информационных стендов на архитектурных формах «Аллея молодежи» осуществляется МБУ «Служба Заказчика» в срок до 20 июня.

4.5 Пятый этап – торжественная церемония открытия обновленных архитектурных форм «Аллея молодежи» проводится в период с 20 по 30 июня.

5. Финансирование мероприятия формируется за счет средств бюджета городского округа город Шарья и иных внебюджетных источников.